Urząd Miejski w Książu Wlkp. O.0143….2025  
Referat Obywatelsko-Organizacyjny

**IMPREZA MASOWA**

**WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Wniosek – druk dostępny w Urzędzie Miejskim w Książu Wlkp. pokój nr 1

oraz na stronie internetowej Gminy www.ksiaz-wlkp.pl w zakładce *Wirtualny urzędnik – Imprezy, zgromadzenia, zbiórki.*

1. Opinie właściwych miejscowo komendantów powiatowych Policji i Państwowej Straży Pożarnej oraz kierownika jednostki organizacyjnej pomocy doraźnej (pogotowia ratunkowego), które muszą zawierać informacje o niezbędnej wielkości ich sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy, zastrzeżeniach do stanu technicznego obiektu oraz o przewidywanych przez Policję zagrożeniach.
2. Opinię właściwego miejscowo Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
3. Graficzny plan obiektu lub terenu, na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, zawierający:
   1. oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się publiczności, dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych,
   2. b) oznaczenie punktów pomocy medycznej, punktów czerpalnych wody do picia i do celów przeciwpożarowych oraz punktów informacyjnych,
   3. c) oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,
   4. d) informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych, rozmieszczeniu osób na imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów oraz o rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów.
4. Regulamin obiektu wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej.
5. Program i regulamin imprezy masowej, ewentualnie terminarz imprez masowych odbywających się według ustalonego terminarza lub według ustalonych zasad wraz z informacją o sposobie udostępnienia ich uczestnikom imprezy masowej.
6. Informację o liczbie miejsc dla osób w obiekcie lub na terenie, gdzie impreza masowa będzie zorganizowana, mogących wystąpić zagrożeniach porządku publicznego, w tym informację o ewentualnym uznaniu imprezy masowej za imprezę o podwyższonym ryzyku oraz informację o liczbie osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, o stanie liczebnym, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służb porządkowych i informacyjnych; w odniesieniu do służby porządkowej przyjmuje się przelicznik - co najmniej 10 porządkowych na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie, i co najmniej 2 porządkowy na każde następne 100 osób. W przypadku uznania imprezy za imprezę o podwyższonym ryzyku przeliczniki te wynoszą odpowiednio 30 porządkowych na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej i co najmniej 3 porządkowych na każde następne 100 osób.
7. Wskazanie osoby reprezentującej organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób uczestniczących w imprezie masowej (kierownika do spraw bezpieczeństwa).
8. Pisemną instrukcję określającą zdania służby porządkowej oraz warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczaniu imprezy.
9. Szczegółowe zasady postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia.
10. Polisa ubezpieczeniowa, o której mowa w art. 20 ww. ustawy.
11. Pisemna zgoda na przeprowadzenie imprezy masowej kierownika jednostki organizacyjnej lasów, parku narodowego lub krajobrazowego, w razie przeprowadzania imprezy na terenach będących w zarządzie tej jednostki.
12. Informacja o zainstalowanych urządzeniach, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, tj. urządzeń rejestrujących przebieg imprezy (obraz i dźwięk).

**MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Urząd Miejski w Książu Wlkp., Referat Obywatelsko – Organizacyjny

Stanowisko do sprawy obsługi sekretariatu i ochrony zdrowia

Pokój numer 1

tel. 61 28 22 001 wewnętrzny 10, e -mail: [zuzanna.jerzykowska@ksiaz-wlkp.pl](mailto:zuzanna.jerzykowska@ksiaz-wlkp.pl)

**TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia imprezy masowej.

**SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Wydawana jest decyzja administracyjna.

**OPŁATY**

**82,00 zł** za wydanie zezwolenia.

**TRYB ODWOŁAWCZY**

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu,

za pośrednictwem Burmistrza Książa Wlkp. w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

**PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych tj. z dnia 9 lutego 2023 r**.**[(Dz.U. z 2023 r. poz. 616)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytqnzzgi2to).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego tj. z dnia 2 kwietnia 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 572).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej tj. z dnia 4 września 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 2111 ze zm.).

**DODATKOWE INFORMACJE**

1. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

1) masowej imprezie artystyczno – rozrywkowej - należy przez to rozumieć imprezę o charakterze artystycznym lub rozrywkowym, która ma się odbyć:

a) na stadionie, w innym obiekcie niebędącym budynkiem lub na terenie

umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, na których liczba

udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami

prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi

nie mniej niż 1000,

b) w hali sportowej lub w innym budynku umożliwiającym przeprowadzenie imprezy

masowej, w których liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób,

ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi

ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 500.

2) masowej imprezie sportowej - należy przez to rozumieć impreza mającą na celu

współzawodnictwo sportowe lub popularyzowanie kultury fizycznej, organizowaną:

a) na stadionie lub w innym obiekcie niebędącym budynkiem, na którym liczba

udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi

nie mniej niż 1.000, a w przypadku hali sportowej lub innego budynku

umożliwiającego przeprowadzenie imprezy masowej - nie mniej niż 300,

b) na terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, na którym liczba

udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób wynosi nie mniej niż 1.000,

3) masowej imprezie o podwyższonym ryzyku - należy przez to rozumieć imprezę, w czasie

której, zgodnie z informacją o przewidywanych zagrożeniach lub dotychczasowych

doświadczeniach związanych z zachowaniem osób uczestniczących, istnieje obawa

wystąpienia aktów przemocy lub agresji. W przypadku organizacji imprezy masowej

zakwalifikowanej jako impreza masowa podwyższonego ryzyka, liczba udostępnionych

przez organizatora miejsc dla osób wynosi nie mniej niż:

a) 300 - dla stadionu, innego obiektu niebędącego budynkiem lub terenu umożliwiającego

przeprowadzenie imprezy masowej,

b) 200 - dla hali sportowej lub innego budynku umożliwiającego przeprowadzenie

imprezy masowej,

c) 200 - dla meczu piłki nożnej,

4) zabezpieczeniu imprezy masowej - należy przez to rozumieć ogół skoordynowanych

przedsięwzięć podejmowanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku

publicznego w związku z imprezą masową,

5) organizatorze imprezy masowej - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną,

lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, przeprowadzającą

imprezę masową,

6) regulaminie obiektu – należy przez to rozumieć ogół przepisów wydanych przez

właściciela, posiadacza, użytkownika lub zarządzającego obiektem lub terenem,

zawierających zasady wstępu na teren lub obiekt, w tym osób małoletnich, zasady

zachowania się osób obecnych w obiekcie lub na terenie i korzystania przez nie z obiektu

lub terenu oraz ze znajdujących się tam urządzeń, a także określające miejsca

nieprzeznaczone dla publiczności,

7) terenie zamkniętym – należy przez to rozumieć teren zamknięty w rozumieniu przepisów

prawa budowlanego lub teren będący w trwałym zarządzie jednostek organizacyjnych

podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez: Ministra Obrony Narodowej,

Ministra Sprawiedliwości oraz ministrów właściwych: do spraw wewnętrznych, do spraw

oświaty i wychowania, do spraw szkolnictwa wyższego oraz do spraw kultury fizycznej.

2. Przepisów ustawy nie stosuje się do nieodpłatnych imprez masowych organizowanych

na terenach zamkniętych będących w trwałym zarządzie jednostek organizacyjnych

podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez: Ministra Obrony Narodowej,

Ministra Sprawiedliwości oraz ministrów właściwych: do spraw wewnętrznych, do spraw

oświaty i wychowania, do spraw szkolnictwa wyższego oraz do spraw kultury fizycznej, jeżeli

jednostki te są organizatorami imprezy masowej w rozumieniu ww. ustawy.

3. Nie są imprezami masowymi, w rozumieniu ustawy, imprezy odbywające się w teatrach,

operach, operetkach, filharmoniach, kinach, muzeach, bibliotekach, domach kultury

i galeriach sztuki, a także imprezy organizowane w placówkach oświatowych, imprezy

sportowe, organizowane w ramach współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,

sportowców niepełnosprawnych oraz imprezy rekreacyjne, a także imprezy zamknięte

organizowane przez pracodawców dla ich pracowników.

**DATA OSTATNIEGO PRZEGLĄDU/ AKTUALIZACJI:** 12.06.2025 r.

Sporządziła: Zuzanna Jerzykowska, Stanowisko do spraw obsługi sekretariatu i ochrony zdrowia.

Zatwierdziła: Mirela Grześkowiak, Sekretarz Gminy, Kierownik Referatu Obywatelsko- Organizacyjnego oraz Jagoda Szaroszyk, Koordynator do spraw dostępności