Urząd Miejski w Książu Wlkp. O.0143.1.2025  
Referat Obywatelsko - Organizacyjny

**DOKONANIE WPISU, ZMIANY WPISU, ZAWIESZENIA LUB WZNOWIENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ORAZ WYKREŚLENIA WPISU W CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (CEIDG)**

**WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Wniosek – druk dostępny w Urzędzie Miejskim w Książu Wlkp., pokój numer 5 oraz na stronie internetowej [Biznes.gov.pl](http://www.firma.gov.pl) w zakładce *Formularze i instrukcje.*
2. Wypełnienie wniosku w formie elektronicznej na wyżej wymienionej stronie internetowej w opcji *Wypełnij wniosek przez Internet.*
3. Dokument stwierdzający tożsamość (do wglądu).

**MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Urząd Miejski w Książu Wlkp., Referat Obywatelsko – Organizacyjny

Stanowisko do spraw ewidencji ludności, dowodów osobistych i działalności gospodarczej

Pokój numer 5

tel. 61 28 22 001 wewnętrzny 34 lub 61 2822089, e-mail: [jagoda.szaroszyk@ksiaz-wlkp.pl](mailto:jagoda.szaroszyk@ksiaz-wlkp.pl)

lub poprzez stronę internetową [Biznes.gov.pl](http://www.firma.gov.pl)

Aby dokonać czynności związanych z działalnością gospodarczą jako osoba fizyczna można wybrać jeden z trybów postępowania:

1. pobrać, wypełnić i złożyć wniosek papierowy w wybranym urzędzie gminy; gmina przekształca go na wniosek elektroniczny (wpisuje dane do CEIDG),
2. zalogować się do CEIDG, wypełnić wniosek on-line, wydrukować i zanieść go do wybranego urzędu gminy,
3. bez logowania się do CEIDG, wypełnić wniosek on-line, wydrukować i zanieść go do wybranego urzędu gminy,
4. zalogować się do CEIDG, wypełnić wniosek on-line i złożyć go elektronicznie (osoby posiadające podpis elektroniczny z kwalifikowanym certyfikatem lub profil zaufany),
5. przesłać wniosek listem poleconym do wybranej gminy – podpis musi być potwierdzony notarialnie.

Więcej informacji na stronie internetowej: [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl/)

**TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Organ gminy przekształca wniosek w formę dokumentu elektronicznego bez zbędnej zwłoki, nie później niż następnego dnia roboczego od dnia jego otrzymania.

**SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

W zależności od rodzaju wniosku, nastąpi:

1. wpis do CEIDG,
2. zmiana wpisu do CEIDG,
3. wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej,
4. wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej,
5. wykreślenie wpisu w CEIDG.

Zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jest wydruk ze strony internetowej [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl).

**OPŁATY**

1. Wniosek o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej **jest wolny od opłat**.
2. Od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa pobierana jest opłata skarbowa w wysokości **17,00** **złotych.**

Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp., ul. Stacha Wichury 11a o numerze **43 9084 1026 0300 0101 2000 0001.**

Dowód uiszczenia opłaty należy dołączyć do składanych dokumentów.

*UWAGA! Zwolnione od opłaty jest pełnomocnictwo udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.*

**TRYB ODWOŁAWCZY**

Organem ewidencyjnym jest Ministerstwo Rozwoju i Technologii.

Czynność organu gminy związana z przyjęciem wniosku, przekształceniem go w formę dokumentu elektronicznego i przesłaniem do CEIDG jest czynnością materialno-techniczną, od której nie przysługuje odwołanie.

**PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024r. poz.236 ze zm.).

### Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111 ze zm.).

**DODATKOWE INFORMACJE**

1. Osoba fizyczna może podjąć działalność gospodarczą po dokonaniu zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej  w systemie teleinformatycznym przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii. Organem ewidencyjnym jest Minister Rozwoju i Technologii.
2. Zgłoszenia dokonuje się na podstawie Wniosku CEIDG-1 o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. Wniosek CEIDG-1 służy jednocześnie do zgłaszania zmian we wpisie do CEIDG, informacji o zawieszeniu, wznowieniu lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej.
4. Wniosek CEIDG-1 posiada załączniki:
5. CEIDG-RD – służy do wpisywania dodatkowych rodzajów działalności gospodarczej,
6. CEIDG-MW – służy do wpisywania dodatkowych miejsc wykonywania działalności gospodarczej,
7. CEIDG-RB – służy do podawania informacji o rachunkach bankowych,
8. CEIDG-SC – służy do określania udziału w spółkach cywilnych,
9. CEIDG-PN – służy do udzielania pełnomocnictwa.
10. Wniosek CEIDG-1 dla osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą jest jednocześnie:
11. wnioskiem o wpis do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON),
12. zgłoszeniem identyfikacyjny albo aktualizacyjnym  do naczelnika urzędu skarbowego (NIP),
13. oświadczeniem o wyborze formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
14. zgłoszeniem albo zmianą zgłoszenia płatnika składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
15. oświadczeniem o kontynuowaniu ubezpieczenia społecznego rolników.
16. Wniosek CEIDG-1 służy także do dokonywania aktualizacji danych nieobjętych wpisem do CEIDG.

**DATA OSTATNIEGO PRZEGLĄDU/AKTUALIZACJI:** 10.06.2025 r.

Sporządziła: Jagoda Szaroszyk, Stanowisko do spraw ewidencji ludności, dowodów osobistych i działalności gospodarczej

Zatwierdziła: Mirela Grześkowiak, Sekretarz Gminy, Kierownik Referatu Obywatelsko- Organizacyjnego oraz Jagoda Szaroszyk, Koordynator do spraw dostępności