



Załącznik nr 2 do Zarządzenia
Nr 149/2024 z dnia 7 sierpnia 2024r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w projekcie pn.
„WIELKIE DZIEŁO DLA MAŁYCH DZIECI - podniesienie jakości edukacji przedszkolnej
w Gminie Książ Wielkopolski”
nr FEWP.06.07-IZ.00-0033/23**

§ 1.

Informacje ogólne

1. Regulamin określa proces rekrutacji i zasady uczestnictwa w projekcie p.t.: „**WIELKIE DZIEŁO DLA MAŁYCH DZIECI - podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Książ Wielkopolski**” nr FEWP.06.07-IZ.00-0033/23 realizowanym w ramach Działania 6.7 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe w naborze, Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 nr 116/FEWP.06.07-IZ.00-001/23.
2. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
3. Beneficjentem i realizatorem Projektu jest Gmina Książ Wielkopolski, ul. Stacha Wichury 11A, 63-130 Książ Wlkp.
4. Biuro Projektu mieści się w budynku Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp., ul. Stacha Wichury 11A, 63-130 Książ Wlkp.
5. Projekt „**„WIELKIE DZIEŁO DLA MAŁYCH DZIECI - podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Książ Wielkopolski”** realizowany jest w okresie od 01.07.2024r.- 31.06.2027r.
6. Projekt skierowany jest do:
 - 1) Szkoły Podstawowej im. Księdza Arcybiskupa Antoniego Baraniaka w Mchach, Mchy 39, 63-130 Książ Wlkp., dalej SP Mchy;
 - 2) Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Chwałkowie Kościelnym, Chwałkowo Kościelne 54, 63-130 Książ Wlkp., dalej SP Chwałkowo;
 - 3) Szkoły Podstawowej im. Emilii Sczanieckiej w Konarzycach, ul. Szkolna 6, Konarzyce, 63-130 Książ Wlkp., dalej SP Konarzyce;
 - 4) Przedszkola „Bajkowy Świat” w Książu Wlkp., ul. Ogrodowa 1A, 63-130 Książ Wlkp., dalej P-le Książ.
7. Projekt skierowany jest do 2 grup docelowych (osoby fizyczne):
 - 1) 259 osób **zamieszkałych** w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na obszarze województwa wielkopolskiego, uczęszczających **do szkół i przedszkola wymienionych w ust. 6, dla** której organem prowadzącym jest Gmina Książ Wielkopolski;
 - 2) 14 nauczycieli **zamieszkałych** w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na obszarze województwa wielkopolskiego, uczęszczających **do szkół i przedszkola wymienionych w ust. 6, dla** której organem prowadzącym jest Gmina Książ Wielkopolski.
8. Ogólny nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji należy do Koordynatora Projektu.
9. Rekrutacja prowadzona jest na terenie szkoły, do której uczęszcza uczeń/pracuje nauczyciel przez wyznaczonego do tego celu Koordynatora.
10. Informacje personalne i dane kontaktowe Koordynatora są dostępne w sekretariatach szkół.
11. Komplet dokumentów rekrutacyjnych będą udostępnione rodzicom/opiekunom prawnym w szkole w wersji papierowej.
12. Udział w projekcie jest bezpłatny.



13. Zarówno uczniowie, jak i nauczyciele mogą uczestniczyć w więcej niż w jednej formie wsparcia realizowanej w ramach Projektu.
14. W ramach Projektu realizowane są cztery zadania:
 - a) utworzenie nowych miejsc w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Mchach – wyposażenie w niezbędny sprzęt, meble, pomoce dydaktyczne i zabawki oraz doposażenie placu zabaw,
 - b) doposażenie oddziałów przedszkolnych w sprzęt i pomoce niezbędne do realizacji zajęć dodatkowych oraz utworzenie kąpek wyciszenia,
 - c) organizacja szkoleń doskonalących dla nauczycieli w obszarze pedagogiki specjalnej oraz kształtujących kompetencje kluczowe,
 - d) zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne w zakresie stwierdzonych deficytów.
15. Wszystkie zadania w projekcie będą realizowane zgodnie z wytycznymi obowiązującymi Beneficjanta i aktualnym prawem oświatowym, w tym:
 - 1) Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
 - 2) Wytycznymi dotyczącymi warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027 (w zakresie dotyczącym działań Beneficjanta);
 - 3) Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
 - 4) Wytycznymi dotyczącymi sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027;
 - 5) Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
 - 6) Wytycznymi dotyczącymi kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027;
 - 7) Wytycznymi dotyczącymi realizacji Projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027;
 - 8) Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027;
 - 9) Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.

§ 2.

Cele i zakres realizacji Projektu

1. Celem Projektu „**WIELKIE DZIEŁO DLA MAŁYCH DZIECI - podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Książ Wielkopolski**” jest zwiększenie dostępności i poprawa jakości edukacji przedszkolnej terenie gminy Książ Wielkopolski w okresie 01.07.2024-30.06.2027r. poprzez:
 - 1) utworzenie 5 nowych miejsc wychowania przedszkolnego i poprawa jakości edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Książ Wielkopolski w okresie 01.07.2024r.-30.06.2027r.,
 - 2) wzrost szans edukacyjnych 259 dzieci w wieku przedszkolnym (rozwój kompetencji kluczowych, umiejętności podstawowych i przekrojowych u wszystkich dzieci objętych wsparciem w projekcie oraz rozwój w zakresie wyrównywania deficytów u 112 dzieci (37 kobiet, 75 mężczyzn) ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnym (SPE) poprzez realizację zajęć dodatkowych,
 - 3) wzrost kompetencji 14 przedstawicieli kadry dydaktycznej poprzez realizację szkoleń doskonalących.
2. W trakcie całego okresu realizacji Projektu planuje się przeprowadzenie następujących bezpłatnych zajęć dodatkowych dla dzieci:
 - 1) Integracja sensoryczna:
 - a) 1 152 godzin zajęć w trakcie Projektu (32 tygodnie zajęć w roku szkolnym),



- b) 12 grup po 10 osób w grupie (7 w P-lu Książ, 2 w SP Mchy, 2 w SP Chwałkowo, 1 w SP Konarzycach),
- c) zajęcia średnio 1 x w tygodniu,
- 2) Gimnastyka paluszkowa:
 - a) 960 godzin zajęć w trakcie Projektu (32 tygodnie zajęć w roku szkolnym),
 - b) 10 grup po 5 osób w grupie (5 w P-lu Książ, 2 w SP Mchy, 2 w SP Chwałkowo, 1 w SP Konarzycach),
 - c) zajęcia średnio 1 x w tygodniu,
- 3) Zajęcia wspierające rozwój psycho-ruchowy:
 - a) 864 godziny zajęć w trakcie Projektu (32 tygodnie zajęć w roku szkolnym),
 - b) 9 grup po 5 osób w grupie (4 w P-lu Książ, 2 w SP Mchy, 2 w SP Chwałkowo, 1 w SP Konarzycach),
 - c) zajęcia średnio 1 x w tygodniu,
- 4) Arteterapia:
 - a) 480 godzin zajęć w trakcie Projektu (32 tygodnie zajęć w roku szkolnym),
 - b) 5 grup po 10 osób w grupie (3 w P-lu Książ, 2 w SP Mchy)
 - c) zajęcia średnio 1 x w tygodniu,
- 5) Zajęcia ekologiczne:
 - a) 1 152 godziny zajęć w trakcie Projektu (32 tygodnie zajęć w roku szkolnym),
 - b) 12 grup po 25 osób w grupie (7 w P-lu Książ, 2 w SP Mchy, 2 w SP Chwałkowo, 1 w SP Konarzycach),
 - c) zajęcia średnio 1 x w tygodniu.
- 3. W ramach Projektu zrealizowanych zostanie 6 następujących nieodpłatnych szkoleń doskonalących dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Książ Wlkp.:
 - a) Szkolenie z integracji sensorycznej (8 nauczycieli, 18 godzin),
 - b) Szkolenia z gimnastyki paluszkowej (10 nauczycieli, 5 godzin),
 - c) Szkolenie w obszarze diagnozy i identyfikacji potencjalnych problemów rozwojowych na wczesnym etapie (12 nauczycieli, 10 godzin),
 - d) Szkolenie z arteterapii (4 nauczycieli, 10 godzin),
 - e) Szkolenie z zakresu edukacji ekologicznej (12 nauczycieli, 12 godzin),
 - f) Szkolenie z praktycznego wykorzystywania zasobów dostępnych na integrowanej Platformie Edukacyjnej – (10 nauczycieli, 10 godzin).
- 4. Zajęcia dodatkowe dla uczniów oraz szkolenia będą się odbywały się w formie stacjonarnej na terenie szkół i przedszkola wskazanych w § 1 ust. 6.
- 5. Dodatkowe zajęcia będą obowiązkowo uwzględniały indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci.

§ 3.

Procedura rekrutacji dzieci

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny, z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności oraz zgodnie z zasadą horyzontalną równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.



2. Rekrutacja ma charakter otwarty i ciągły będzie prowadzona od 1 września 2024 r. do 30 czerwca 2027r. Uprawniony uczestnik może włączyć się do Projektu w momencie pojawienia się wolnych miejsc.
3. Nabór zgłoszeń będzie odbywał się 1 do 10 września każdego roku. Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych odbędzie się najpóźniej do 15 września danego. W roku 2024 termin naboru zostanie wyznaczony przez dyrektorów poszczególnych placówek.
4. Oferta udziału w projekcie jest skierowana do dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkujących na terenie województwa wielkopolskiego.
5. Miejsce rekrutacji:
 - a) Szkoła Podstawowa im. Księdza Arcybiskupa Antoniego Baraniaka w Mchach, Mchy 39, 63-130 Książ Wlkp.,
 - b) Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Chwałkowie Kościelnym, Chwałkowo Kościelne 54, 63-130 Książ Wlkp.,
 - c) Szkoły Podstawowej im. Emilii Sczanieckiej w Konarzycach, ul. Szkolna 6, Konarzyce, 63-130 Książ Wlkp.,
 - d) Przedszkole „Bajkowy Świat” w Książu Wlkp., ul. Ogrodowa 1A, 63-130 Książ Wlkp.,
6. Zgłoszenia dzieci do udziału w projekcie dokonywane są przez rodziców/opiekunów prawnych w formie pisemnej poprzez dostarczenie kompletu następujących dokumentów rekrutacyjnych:
 - a) Deklaracja uczestnictwa **dziecka** – załącznik nr 1 do regulaminu,
 - b) Formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 2 do regulaminu,
 - c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych **dziecka** – załącznik nr 3 do regulaminu,
 - d) Oświadczenie o zamieszkaniu na terenie woj. wielkopolskiego **dziecka** – załącznik nr 4 do regulaminu,
 - e) Klauzula informacyjna – załącznik nr 5 do regulaminu.
7. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci – uczestników Projektu zostaną poinformowani o naborze na dodatkowe zajęcia poprzez informację umieszczoną w szkole (plakat A3), do której uczęszcza dziecko oraz ustnie przez kadrę placówki. Informacja o naborze na zajęcia zostanie zamieszczona na stronach internetowych szkół oraz za pośrednictwem innych kanałów komunikacyjnych.
8. O przyjęciu zgłoszenia do wsparcia w ramach Projektu decydują poprawnie wypełnione i podpisane oraz skompletowane dokumenty rekrutacyjne złożone w szkole lub przedszkolu, do której uczęszcza dziecko.
9. Weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym i kompletności dokumentów dokonywać będą Dyrektorzy placówek wskazanych w §1 pkt 6. Końcowej weryfikacji list dokonuje Koordynator Projektu.
10. Poprawnie złożone komplety dokumentacji rekrutacyjnej złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo (przypadku tej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń).
11. Ustala następujące kryteria premiowane rekrutacji do Projektu:
 - a) dziecko z niepełnosprawnościami +10 pkt. - (potwierdzone kserokopią orzeczenia o niepełnosprawności),
 - b) dziecko ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi +7 pkt. (potwierdzone opinią z poradni psychologiczno--pedagogicznej, zaświadczeniem dyrektora placówki, opinią nauczyciela lub wychowawcy).
12. Przystępując do Projektu uczestnik Projektu musi potwierdzić zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.



13. W przypadku dziecka (tj. uczestnika Projektu nieposiadającego zdolności do czynności prawnych), fakt zapoznania się z powyższymi informacjami potwierdza jego opiekun prawny. Sposób udokumentowania zapoznania się z powyższymi informacjami pozwoli na zachowanie ścieżki audytu.
14. Komisję Rekrutacyjną w składzie 3 osobowym w każdej placówce powołuje Dyrektor. W skład komisji mogą wchodzić nauczyciele i pracownicy administracyjni jednostki. Do zadań Komisji należy:
- 1) weryfikacja zgłoszeń pod względem formalnym, kompletność i poprawność dokumentów rekrutacyjnych,
 - 2) przyznanie punktacji, zakwalifikowanie dzieci do poszczególnych rodzajów wsparcia i sporządzenie ostatecznej listy uczestników.
- Listę zatwierdza Dyrektor Dyrektorzy placówki ek z §1 pkt 6, weryfikacja końcowa list – Koordynator Projektu.
15. Listy rezerwowe do poszczególnych rodzajów zajęć:
- a) Do udziału w projekcie kierowane będą dzieci o najwyższej liczbie uzyskanych punktów (ranking na podstawie zgłoszeń/uzupełnionych formularzy rekrutacyjnych) tworzące grupy o liczebności, o których mowa w § 2 ust. 1-5;
 - b) pozostałe dzieci znajdą się na listach rezerwowych a w sytuacji pojawienia się wolnych miejsc będą mogły wejścia na listę uczestników zgodnie z kolejnością uzyskanych punktów.

§ 4.

Procedura rekrutacji nauczycieli

1. Rekrutacja nauczycieli do udziału we wsparciu określonym w zadaniu nr 3 [wskazanym we wniosku do dofinansowania nr FEWP.06.07-IŻ-00.001/23 pn. Organizacja szkoleń doskonalących h nauczycieli w obszarze pedagogiki specjalnej i kształtujących kompetencje kluczowe](#) zostanie uruchomiona w terminie VIII-IX 2024.
2. [Ustala się](#) następujące kryteria rekrutacji do Projektu:
 - a) złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych tj. – 5 pkt:
 - Deklaracja uczestnictwa [w projekcie nauczyciela](#) - załącznik nr 6 do regulaminu,
 - Formularz zgłoszeniowy - załącznik [nr 2](#) do regulaminu,
 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych [nauczyciela](#) – załącznik nr [7](#) do regulaminu,
 - Oświadczenie o zamieszkaniu na terenie woj. Wielkopolskiego [nauczyciela](#) – załącznik nr [8](#) do regulaminu,
 - Klauzula informacyjna – załącznik nr 5 do regulaminu.
 - b) kryteria awansu zawodowego: nauczyciel początkujący- 5 pkt, nauczyciel kontraktowy – 5 pkt, nauczyciel mianowany – 4 pkt, nauczyciel dyplomowany – 3 pkt.
3. Weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym i kompletności dokonują Dyrektorzy placówek z §1 pkt 6, w której nauczyciel pełni obowiązki zawodowe. Końcowej weryfikacji list dokonuje Koordynator Projektu.
4. Poprawnie złożone komplety dokumentacji rekrutacyjnej złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo (o przyjęciu do wsparcia danego nauczyciela nie decyduje kolejność zgłoszeń).
5. Ostateczna decyzja o przydzieleniu nauczyciela do wsparcia będzie podejmowana w oparciu o trafność i użyteczność zakresu szkolenia doskonalącego w jego pracy zawodowej i możliwość wykorzystania wiedzy/umiejętności w praktycznej pracy w szkole.



6. Ostateczną listę uczestników na poszczególne szkolenia doskonalące zatwierdza **Dyrektor szkoły lub przedszkola**.
7. W ramach każdego rodzaju zajęć zostanie stworzona dodatkowa lista rezerwowa nauczycieli dla każdego rodzaju zajęć (jeśli taka liczba nauczycieli będzie istniała dla danego typu zajęć). W przypadku ewentualnych wypadków losowych (np. choroba, przeniesienie do innej szkoły) kolejną osobą przydzieloną do grupy zajęciowej będzie osoba z listy rezerwowej.

§ 5.

Zasady monitoringu uczestnictwa w projekcie i badania efektów wsparcia

1. Uczestnicy i nauczyciele uczestniczący w projekcie podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Nauczyciele korzystający ze wsparcia w ramach Projektu zobowiązani są do wypełnienia ankiet/testów ex-ante i ex-post przed i po uzyskaniu wsparcia w ramach Projektu w ramach tzw. Bilansów Kompetencji.
3. Dzieci korzystające ze wsparcia w ramach Projektu będą poddane badaniu postępów w ramach prowadzonych zajęć specjalistycznych.
4. Monitorowanie realizowanych zajęć odbywa się poprzez: kontrolę frekwencji na zajęciach przez prowadzącego/wykonawcę, obserwacje i rozmowy z uczestnikami/uczestniczkami, testy wiedzy/umiejętności.
5. Monitoring i ewaluacja będą polegały na zbieraniu, analizowaniu i interpretowaniu ilościowych i jakościowych danych celem zapewnienia zgodności realizacji Projektu z zakładanymi wskaźnikami oraz sprawdzenia skuteczności podjętych działań.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu. W przypadku zmiany, aktualny regulamin zostanie podany do wiadomości na stronie internetowej www.ksiaz-wlkp.pl oraz stronach internetowych szkół.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta.