

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.**

z dnia 2024 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy
Książ Wlkp.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.) uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp. zgodnie z Regulaminem Komitetu Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp., stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 2024 r.

Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp.

Rozdział 1. Skład Komitetu Rewitalizacji

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp. zwany dalej „Komitetem” liczy nie więcej niż 23 członków, z zastrzeżeniem ustaleń ust. 2.

2. Komitet składa się z:

- 1) nie więcej niż **2** przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji,
- 2) nie więcej niż **2** przedstawicieli właścicieli nieruchomości znajdujących się na obszarze rewitalizacji,
- 3) nie więcej niż **2** przedstawicieli użytkowników wieczystych nieruchomości znajdujących się na obszarze rewitalizacji,
- 4) nie więcej niż **2** przedstawicieli podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz.U. z 2023r. poz. 28);
- 5) nie więcej niż **2** przedstawicieli mieszkańców Gminy spoza obszaru rewitalizacji;
- 6) nie więcej niż **2** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;
- 7) nie więcej niż **2** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność gospodarczą;
- 8) nie więcej niż **3** przedstawicieli Burmistrza Książa Wlkp., jednostek organizacyjnych Gminy oraz organów doradczych i konsultacyjnych Gminy lub zakładów budżetowych, w szczególności ekspertów w zakresie problematyki społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej i technicznej;
- 9) nie więcej niż **2** przedstawicieli Rady Miejskiej w Książu Wlkp.;
- 10) nie więcej niż **2** przedstawicieli organów władzy publicznej;
- 11) nie więcej niż **2** przedstawicieli innych podmiotów innych niż wskazane w pkt 7, realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

Rozdział 2.

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 2. 1. Członkowie Komitetu, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1-7 wybierani są w trybie otwartego naboru.

2. Członkowie Komitetu, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 8 są wyznaczani przez Burmistrza Książa Wlkp.

3. Członkowie Komitetu, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 9 są wyznaczani przez Radę Miejską w Książu Wlkp.

4. Członkowie Komitetu o których mowa w §1 ust. 2 pkt 10 i pkt 11 są wyznaczani przez organy uprawnione do ich reprezentowania.

5. Burmistrz Książa Wlkp. ogłasza otwarty nabór na członków Komitetu, poprzez zamieszczenie ogłoszenia co najmniej na stronie internetowej Gminy Książ Wlkp. oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp., zawierającego w szczególności sposób, miejsce i termin prowadzenia naboru.

5. Kandydat na członka Komitetu może zostać zgłoszony jako przedstawiciel tylko jednej z grup interesariuszy, o których mowa w §3 ust. 2.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, zgłoszenie następuje w formie pisemnej deklaracji członkostwa w Komitecie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Do Formularza zgłoszenia musi być załączona lista poparcia podpisana przez co najmniej:

- 1) 10 mieszkańców obszaru rewitalizacji - w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1;
- 2) 10 właścicieli nieruchomości znajdujących się na obszarze rewitalizacji - w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1;
- 3) 3 użytkowników wieczystych nieruchomości znajdujących się na obszarze rewitalizacji - w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1;
- 4) 2 podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, stowarzyszeń budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz.U. z 2023r. poz. 28) - w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1;
- 5) 10 mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji - w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 5;
- 6) 5 podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowych i grup nieformalnych - w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w §1 ust.2 pkt 6;
- 7) 5 podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność gospodarczą - w przypadku przedstawiciela o którym mowa w §1 ust.2 pkt 7;

stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

7. W przypadku braków formalnych Formularza zgłoszenia, do kandydata na Członka Komitetu kierowane jest wezwanie o uzupełnienie dokumentacji. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie do 7 dni od otrzymania wezwania, jego zgłoszenie pozostawia się bez rozpoznania.

8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów na przedstawicieli, o których mowa w §1 ust 2 pkt 1-7, wybór dokonany zostanie na podstawie pierwszeństwa ich zgłoszeń.

§ 3. 1. Jeżeli w pierwszym naborze przedstawicieli, o których mowa w §1 ust 2 pkt 1-7 nie zgłosi się żaden kandydat na członka Komitetu lub liczba wyłonionych przedstawicieli na członków Komitetu jest mniejsza niż określona w §1 ust 2 pkt 1-7, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w §1-2.

2. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru dodatkowego, Burmistrz Książa Wlkp. powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom interesariuszy wyłonionych w pierwszym naborze.

3. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

§ 4. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu i upływa z momentem zakończenia prac związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.

§ 5. W przypadku członków Komitetu, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 8-11 ich członkostwo w Komitecie wygasa z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na członka Komitetu, z ustaniem stosunku pracy nawiązanego z podmiotami, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 8, 10 i 11 lub odwołania przez Burmistrza Książa Wlkp. z funkcji członka Komitetu.

§ 6. W przypadku wygaśnięcia członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz Książa Wlkp. powołuje nowego członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego, na zasadach i w trybie, o których mowa w §1-3 niniejszego Regulaminu.

Rozdział 3.

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§ 7. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Książa Wlkp.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim Członkowie wybierają Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego.

3. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu Komitetu przewodniczy Burmistrz Książa Wlkp.

§ 8. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. W ramach swoich obowiązków Przewodniczący Komitetu:

- 1) zwołuje posiedzenia Komitetu oraz ustala porządek i termin posiedzeń;
- 2) przewodniczy posiedzeniom Komitetu, w tym czuwa nad ich sprawnym przebiegiem;
- 3) zaprasza na posiedzenia Komitetu przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- 4) reprezentuje Komitet na zewnątrz.

3. W posiedzeniach Komitetu może brać udział Burmistrz Książa Wlkp. oraz mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza Książa Wlkp.

4. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Książ Wlkp., wymaga uzyskania zgody Burmistrza Książa Wlkp. potwierdzonej kontrasygnatą Skarbnika Gminy.

5. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa głosowania.

§ 9. 1. Posiedzenia Komitetu z zastrzeżeniem ust.2. odbywają się według potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na pół roku. O terminie, miejscu oraz porządku posiedzenia członkowie Komitetu powiadamiani są co najmniej na 14 dni przed jego planowanym terminem, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

2. Na wniosek:

1) co najmniej 1/3 członków Komitetu;

2) Burmistrza Książa Wlkp.;

Przewodniczący Komitetu jest zobowiązany zwołać posiedzenie Komitetu w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty wpływu wniosku.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu i powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu i proponowany porządek obrad.

4. Przewodniczący Komitetu na wniosek członka Komitetu lub Burmistrza Książa Wlkp. może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

5. Z posiedzenia Komitetu wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komitetu sporządza protokół. Niezbędne części składowe protokołu stanowią:

1) lista obecności na posiedzeniu,

2) stanowisko Komitetu w danej sprawie,

3) wynik głosowania,

4) podpis Przewodniczącego Komitetu i członka Komitetu sporządzającego protokół.

6. Projekt stanowiska, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, przygotowuje Przewodniczący Komitetu.

§ 10. Rozstrzygnięcia Komitetu zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Komitetu.

§ 11. Zmiana Regulaminu Komitetu następuje w trybie w jakim jest on uchwalany.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

Deklaracja członkostwa w Komitecie Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp.

1. Dane dotyczące kandydata na Członka Komitetu:

Imię i nazwisko kandydata:	
Telefon kontaktowy: ¹⁾	
Adres e-mail: ¹⁾	
Adres zamieszkania:	
Adres do korespondencji:	

2. Reprezentowana grupa interesariuszy (należy zaznaczyć właściwą rubrykę):

Lp.	Zaznaczyć przez postawienie znaku „X”	Reprezentowana grupa interesariuszy
1		mieszkaniec obszaru rewitalizacji
2		przedstawiciel właścicieli nieruchomości znajdujących się na obszarze rewitalizacji
3		przedstawiciel użytkowników wieczystych nieruchomości, znajdujących się na obszarze rewitalizacji
4		Przedstawiciel podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz.U. z 2023r. poz. 28)
5		mieszkaniec Gminy Książ Wlkp. spoza obszaru rewitalizacji
6		przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych
7		przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą
8		przedstawiciel Burmistrza Książa Wlkp., jednostek organizacyjnych gminy oraz organów doradczych i konsultacyjnych gminy lub zakładów budżetowych, w szczególności ekspertów w zakresie problematyki społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno – funkcjonalnej i technicznej
9		przedstawiciel Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
10		przedstawiciel organów władzy publicznej
11		przedstawiciel innych podmiotów – innych niż organów władzy publicznej, realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

3. Należy wskazać dane grupy interesariuszy której Kandydat jest reprezentantem²⁾

Nazwa podmiotu:	
Telefon kontaktowy: ¹⁾	
Adres e-mail: ¹⁾	
Adres do korespondencji:	

4. Oświadczenie kandydata:

Ja, oświadczam, iż:

- 1) zgłaszam zamiar członkostwa w Komitecie Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp.;
- 2) zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Komitetu Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp.;
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z wyznaczeniem do składu Komitetu Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Lista poparcia

¹⁾podanie dobrowolnie

²⁾nie dotyczy grup interesariuszy o których mowa w ust. 2 w Tabeli pkt 1-7

LISTA POPARCIA

kandydatury do Komitetu Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp.

(imię i nazwisko kandydata)

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania/siedziby	Czytelny podpis popierającego kandydaturę
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

UZASADNIENIE

do uchwały nr

Konieczność powołania Komitetu Rewitalizacji wynika z art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji. Komitet jest najwyższą formą włączenia społecznego w procesie rewitalizacji, umożliwiając aktywny udział interesariuszy, o których mowa w art. 2 ust. 2 ww. ustawy w zarządzaniu tym procesem. Komitet stanowi forum współpracy i dialogu w procesie rewitalizacji, pełni także funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Książa Wlkp.

Zgodnie z art. 7 ust. 2-3 ww. ustawy, zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa w drodze uchwały Rada gminy przed uchwaleniem gminnego programu rewitalizacji albo w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące, licząc od dnia jego uchwalenia. Proces opracowania niniejszej uchwały przebiegał z zachowaniem wymagań w zakresie partycypacji społecznej, wskazanych w rozdziale 2 ustawy o rewitalizacji. Projekt uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Książ Wlkp. został poddany konsultacjom społecznym w dniach od 19 lutego 2024 r. do 25 marca 2024 r. W efekcie konsultacji społecznych dostosowano zapisy projektu uchwały do oczekiwań interesariuszy.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za zasadne.